

DJEČJI VRTIĆ“BILI CVITAK“

Žankova glavica 3, 21230 SINJ

Klasa: 406-09/20-01-2

Ur.broj: 2175-09-20-02-2

U Sinju,05. veljače 2020.g

Na temelju članka 8. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave i odluke Upravnog vijeća ravnateljica donosi sljedeću:

**ODLUKA O POČETKU POSTUPKA BAGATELNE NABAVE MLIJEKA I MLIJEČNIH PROIZVODA ZA POTREBE  
DJEČJEG VRTIĆA „BILI CVITAK“ SINJ ZA 2020.GODINU**

**I. Podaci o naručitelju:** Dječji vrtić“Bili cvitak“

Žankova glavica 3, 21230 Sinj

Matični broj: 30680130000

OIB:27203686262

**II. Predmet nabave: Nabava mlijeka i mliječnih proizvoda**

**Vrijeme u kojem će se vršiti nabava:** 2020.g

**III. Procijenjena vrijednost nabave:** 59 350,00 kuna (bez PDV-a)

**Planirana sredstava bez PDV-a:** 59 350,00 kn

Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave za 2020.g

**IV. Evidencijski broj nabave: EV 02-2020**

**Postupak nabave:** Postupak će se provesti Objavom poziva na internetskim stranicama i slanjem poziva na dostavu ponuda na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta.

**V. U Povjerenstvo za provedbu postupka nabave robe bagatelne vrijednosti** imenuju se sljedeći službenici:1.Nina Boko-Barač, tajnik.

2.Ana Vučković, voditelj računovodstva

3.Ivan Bitunjac, ekonom – vozač

**VI.** Članovi povjerenstva za provedbu postupka nabave bagatelne vrijednosti koordiniraju pripremu i provođenje postupka nabave bagatelne vrijednosti, sudjeluju u postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda, te obavljaju ostale poslove u vezi s postupkom nabave bagatelne vrijednosti.

**VII.** Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja. Odgovorna osoba naručitelja je ravnateljica Nediljka Dolić.

Ravnateljica:

Nediljka Dolić

**Dječji vrtić „Bili cvitak“**

**Žankova glavica 3, 21 230 Sinj**

**KLASA:406-09/18-01/2**

**UR.BROJ:2175/01-09-18-1**

**Sinj, 05. veljače 2020.g**

## **POZIV ZA DOSTAVU PONUDA I UPUTE PONUDITELJIMA**

### **Ev02/2020 – MLIJEKO I MLIJEČNI PROIZVODI**

#### **1. Naručitelj**

Dječji vrtić „Bili cvitak“ – Sinj, Žankova glavica 3, 21230 Sinj,

Kontakt:021/823-166, 021/825-617, fax.021/825-616,

e-pošta: [tajnik@bilicvitak.hr](mailto:tajnik@bilicvitak.hr), [nina.bokobarac@gmail.com](mailto:nina.bokobarac@gmail.com)

Dječji vrtić „Bili cvitak“ – Sinj pokreće postupak jednostavne nabave. Sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) naručitelj nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost nabave robe manja od 200.000 kn bez PDV-a.

Objavom na web stranici naručitelja upućuje gospodarskim subjektima poziv za dostavu ponuda sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude:

#### **2. Služba za komunikaciju:**

Tajništvo i ured ravnateljice.

#### **3. Opis predmeta nabave**

Nabava mlijeka i mliječnih proizvoda za potrebe Dječjeg vrtića „Bili cvitak“ – Sinj za godinu 2020.

#### **4.Procijenjena vrijednost nabave: 59 350,00 kn bez PDV-a**

**5.Početak postupka nabave:** dan objave ovog poziva na web stranici naručitelja **05. veljače2020.g.**

#### **5.1. Rok trajanja ugovora: jedna godina do 31.12.2020.g**

**6. Mjesto isporuke robe:** Dječji vrtić „Bili cvitak“ – Sinj, A.K.Matasa 8, 21230 Sinj

#### **7. Rok isporuke robe**

Početak obveze isporuke robe je odmah po potpisu ugovora, na temelju pisane ili telefonske narudžbe naručitelja (očekivani početak isporuke odsiječnja 2020.)Narudžba robe vrši se dva

puta tjedno ilipo dogovoru. Isporuca se vrši na mjesto isporuke u dogovorenom roku (svakodnevno) tijekom uredovnog radnog vremena ili po dogovoru.

### **8. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata, naziv dokaza sposobnosti, naziv izdavatelja dokaza i vrijednosni pokazatelj ako se mogu izdati**

Ponuditelj mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, nekažnjavanost. Sposobnost gospodarskog subjekta mora postojati najkasnije u trenutku otvaranja ponude. Prilikom skladištenja, transporta i isporuke robe ponuditelji se moraju držati odredbi Zakona o hrani.

<b>R. Br.</b>	<b>Uvjet sposobnosti</b>	<b>Naziv dokaza o sposobnosti</b>	<b>Naziv izdavatelja dokaza</b>	<b>Starost dokaza</b>
1.	Pravna i poslovna sposobnost	Isprava (izvod) o upisu u poslovni, sudski (trgovački) strukovni, obrtni ili odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu-ponuditelj mora biti registriran za predmetnu nabavu	Trgovački sud, obrtni ili drugi strukovni registar	Ne stariji od 3 mjeseca
2.	Dokaz o nekažnjavanju	Izjava kojom se dokazuje da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.	Izjavu daje osoba(osobe) ovlaštena(e) za zastupanja gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt	
2.1.	Potvrda o stanju duga	Potvrda porezne uprave o stanju duga (ili istovrijedna isprava nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta) kojom se dokazuje da ponuditelj nema dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.	Porezna uprava	Ne starije od 30 dana
3.	Dokaz zdravstvene ispravnosti	Potvrda (certifikat) nadležnog instituta ili tijela za kontrolu kvalitete iz kojeg		

	i kvalitete	je vidljivo da GS ima implementiran <b>HACCAP sustav</b> Potvrda o uspostavljenom sustavu upravljanja prema normi ISO 22000, minimalno prema normi ISO 9001 Ponuditelj je dužan u ponudi za svaki ponuđeni proizvod, kao i prilikom isporuke, uz svaku vrstu robe, dostaviti <b>deklaraciju</b> koja mora biti u skladu s <b>Pravilnikom o označavanju, reklamiranju i prezentiranju hrane</b>		
4.		Rješenje Ministarstva poljoprivrede o upisu u Upisnik registriranih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla sukladno Pravilniku o vođenju upisnika registriranih i odobrenih objekata u poslovanju hranom		

### 9. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostavljanja ponude

Svi traženi dokazi o sposobnosti mogu se dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Nakon otvaranja ponuda ovlašteni predstavnici mogu od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude, a stranice označene rednim brojem stranice/ukupan broj stranica.

#### Ponuda mora sadržavati:

1. Sadržaj ponude
2. Točan naziv i adresu ponuditelja,
3. Uredno ispunjenu ponudbenu dokumentaciju naručitelja s jediničnim cijenama u kunama:
  - a) Ponudbeni list
  - b) Troškovnik
4. Podatke o kakvoći, tipu i proizvođaču robe koja se nudi
5. Način i rok isporuke robe te uvjeti i rok plaćanja
6. Potvrda porezne uprave
7. Presliku rješenja o upisu u sudski registar
8. Potvrdu da direktor ili druga odgovorna osoba nisu pravomoćno osuđene za kaznena djela protiv gospodarstva

## 9. Potvrde (certifikate) nadležnih instituta

Ponuditelj je dužan u ponudi za svaki ponuđeni proizvod kao i kod isporuke robe dostaviti deklaraciju koja mora biti u skladu s *Pravilnikom o označavanju, reklamiranju i prezentiranju hrane*.

### **Način dostave ponude:**

Svoju ponudu pošaljite u roku od 8 dana od objave poziva za dostavu ponuda na mrežnim stranicama vrtića na adresu: **Dječji vrtić „Bili cvitak“, Žankova glavica 3, 21 230 Sinj.**

Ponuditelj će ponudu dostaviti u pisanom obliku preporučenom poštom ili osobno u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom Naručitelja, nazivom i adresom Ponuditelja, s naznakom „**Ponuda – mlijeko i mliječni proizvodi/ Ne otvaraj**“

Krajnji rok za dostavu ponude je srijeda **14. veljače 2020. g do 12,00 h** bez obzira na način dostave i vrijeme slanja.

## **10. Valuta u kojoj cijena ponude može biti izražena**

Cijena ponude mora biti izražena u kunama a piše se brojkama, u cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijene u ponudi upisuju se u obrazac Prilog 1. Ponudbeni list i obrazac Prilog 2. Troškovnik **Jedinične cijene istaknute u Troškovniku nepromjenjive su za cijelo vrijeme trajanja ugovora.**

## **11. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Račun se dostavlja isključivo u obliku e-računa, Plaćanje nakon primitka računa u roku od 30 dana od datuma ovjere zaprimanja računa.

## **12. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Naručitelj može, ukoliko to bude potrebno, zahtijevati od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude.

## **13. Kriterij odabira najbolje ocijenjene ponude**

Ugovor o nabavi sklopit će se s ponuditeljem koji dostavi prihvatljivu i pravilnu ponudu skladno ovoj dokumentaciji polazeći od **kriterija najniže cijene ponude.**

## **14. Jezik na kojem se izrađuje ponuda**

Ponuda i kompletna dokumentacija mora biti na hrvatskom jeziku.

## **15. Otvaranje ponuda**

Otvaranje ponuda neće biti javno i izvršit će ga ovlašteni predstavnici naručitelja za pripremu i provođenje postupaka bagatelne nabave.

Ponude će se otvarati prema redoslijedu zaprimanja na Dječji vrtić ( iste će se označiti rednim brojevima sukladno redoslijedu zaprimanja)

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio. DV "Bili cvitak" će o postupku otvaranja ponuda sačiniti Zapisnik o otvaranju ponuda.

## **16. Pravo odbijanja ponuda**

Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

Dječji vrtić „Bili cvitak“ Sinj zadržava pravo poništiti postupak bez ikakvih posljedica i obveza prema ponuditeljima.

## **17. Način priopćavanja odabira**

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude naručitelj će objaviti na svojoj web stranici u roku od 8 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Objava ima učinak dostave odluke. Na ovaj postupak ne primjenjuje se zakon o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez obaveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima. Isključuje se mogućnost ulaganja žalbe, kako na sadržaj ovog pozivanja dostavu ponuda, tako i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja.

Ravnateljica: Nediljka Dolić

---

**Prilog I: Ponudbeni list**

**Prilog II: Troškovnik**

**Prilog III: Izjava o nekažnjavanju**

**Prilog I**

**PONUDBENI LIST – EV 02/2020**

**1. Naziv i sjedište naručitelja:** Dječji vrtić „Bili cvitak“; Sinj, Žankova glavica 3, 21230 Sinj

**2. Naziv ponuditelja:** \_\_\_\_\_

**3. Sjedište/ adresa ponuditelja:** \_\_\_\_\_

**4. OIB:** \_\_\_\_\_

**5. Banka/Broj računa:** \_\_\_\_\_

**6. Kontakt osoba ponuditelja:** \_\_\_\_\_

**7. Broj telefona/mob i fax:** \_\_\_\_\_

**PREDMET NABAVE: MLIJEKO I MLIJEČNI PROIZVODI**

**9. CIJENA PONUDE BEZ PDV-a:** \_\_\_\_\_

**10. IZNOS PDV-a:** \_\_\_\_\_

**11. CIJENA PONUDE S PDV-om:** \_\_\_\_\_

**12. DATUM PONUDE:** \_\_\_\_\_

**M.P.**

**POTPIS OVLAŠTENE OSOBE:** \_\_\_\_\_

**Prilog II Troškovnik  
PONUDITELJ:**

---

---

**SPECIFIKACIJA PONUDE PREMA PLANU NABAVE**

**MLIJEKO I MLIJEČNI PROIZVODI- EV02/2020**

<b>Mlijeko i mliječni proizvodi</b>					Ukupno	Proizvođač
Red. Br.	Naziv artikla	Jedinica mjere	Planirana količina	Cijena po jedinici mjere		
1.	Trajno mlijeko 2,8 % masnoće	lit.	10 000			
2.	Svježi sir 5 kg	kom	50			
3.	Sir polu-tvrđi-gauda 3 kg	kom	100			
4.	Mliječni namaz	kom	4 800			
5.	Jogurt 3,2 % mm 1 l	l	750			
6.	Jogurt s probiotikom 1l	l	700			
7.	Voćni jogurt 1 l	l	100			
8.	Kiselohranje 0,20	kom	20			
	<b>Ukupno:</b>					



Temeljem čl.251.Zakona o javnoj nabavi (NN120/2016) dajem\_

## **I Z J A V A**

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, osobna iskaznica broj \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa)

ovlaštena/e osoba/e za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_,  
(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem/o za sebe i za gospodarski subjekt da protiv mene osobno, niti protiv gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona;

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom

poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2020.g

\* Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik s najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom, prokuristom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe!