

DJEČJI VRTIĆ“BILI CVITAK“

Žankova glavica 3, 21230 SINJ

Klasa: 406-09/20-01-5

Ur.broj: 2175-09-20-02-1

U Sinju, 05. veljače 2020.g

Na temelju članka 8. pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave i odluke Upravnog vijeća dana 05. veljače 2020.g ravnateljica donosi sljedeću:

**ODLUKA O POČETKU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE ROBE ŠIROKE POTROŠNJE ZA POTREBE DJEČJEG VRTIĆA „BILI CVITAK“ SINJ ZA 2020. GODINU**

**I. Podaci o naručitelju:** Dječji vrtić“Bili cvitak“, Žankova glavica 3, 21230 Sinj

Matični broj: 30680130000, OIB:27203686262

**II. Predmet nabave:** Nabava robe široke potrošnje

**Vrijeme u kojem će se vršiti nabava:** 2020.g

**III. Procijenjena vrijednost nabave: 120 204,00 kuna** (bez PDV-a)

**Planirana sredstava bez PDV-a: 120 204,00 kn**

Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave za 2020.g

**IV. Evidencijski broj nabave: EV 05-2020**

**Postupak nabave:** Postupak će se provesti objavom poziva na web stranici naručitelja i slanjem poziva na dostavu ponuda na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta.

**V. U Povjerenstvo za provedbu postupka nabave robe bagatelne vrijednosti** imenuju se sljedeći službenici: 1. Nina Boko-Barač, dipl.iur.

2. Ana Vučković, voditelj računovodstva

3. Ivan Bitunjac, ekonom – vozač

**VI.** Članovi povjerenstva za provedbu postupka nabave bagatelne vrijednosti koordiniraju pripremu i provođenje postupka nabave, sudjeluju u postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda, te obavljaju ostale poslove u vezi s postupkom nabave bagatelne vrijednosti.

**VII.** Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja. Odgovorna osoba naručitelja je ravnateljica Nediljka Dolić.

Ravnateljica: Nediljka Dolić

Dječji vrtić „Bili cvitak“

Žankova glavica 3, 21 230 Sinj

Klasa:406-09/20-01/5

Ur.broj:2175/01-09-20-2

Sinj, 05. veljače 2020.g

## **POZIV ZA DOSTAVU PONUDA I UPUTE PONUDITELJIMA**

### **Ev 05/2020 – ROBA ŠIROKE POTROŠNJE**

#### **1. Naručitelj**

Dječji vrtić „Bili cvitak“ – Sinj, Žankova glavica 3, 21230 Sinj,

#### **2. Služba za komunikaciju:**

Kontakt:021/825-617, fax.021/825-616,

e-pošta: tajnik@bilicvitak.hr, [nina.bokobarac@gmail.com](mailto:nina.bokobarac@gmail.com)

Dječji vrtić „Bili cvitak“ – Sinj pokreće postupak jednostavne nabave. Sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) naručitelj nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi , s obzirom da je procijenjena vrijednost nabave robe manja od 200.000 kn bez PDV-a.

Objavom na web stranici naručitelja upućuje gospodarskim subjektima poziv za dostavu ponuda sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude:

#### **3. Opis predmeta nabave**

Nabava **robe široke potrošnje** za potrebe Dječjeg vrtića „Bili cvitak“ – Sinj za 2019. godinu

#### **4.Procijenjena vrijednost nabave: 120 100,00 kn bez PDV-a**

**5.Početak postupka nabave:** dan objave ovog poziva na web stranici naručitelja **05. veljače2020.g.**

**5.1. Ugovor se sklapa za godinu 2020. u trajanju 1 godine, do 31.prosinca 2020.g.**

**6. Mjesto isporuke robe:** Dječji vrtić „Bili cvitak“ – Sinj, A.K.Matasa 8, 21230 Sinj

#### **7. Rok isporuke robe**

Početak obveze isporuke robe je odmah po potpisu ugovora, na temelju pisane ili telefonske narudžbe naručitelja (očekivani početak isporuke od veljače 2020.g.)Narudžba robe vrši se

jedan ili više puta tjedno za naredni tjedan. Isporuka se vrši na mjesto isporuke u dogovorenom roku tijekom uredovnog radnog vremena ili po dogovoru.

### 8. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata, naziv dokaza sposobnosti, naziv izdavatelja dokaza i vrijednosni pokazatelj ako se mogu izdati

Ponuditelj mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, nekažnjavanost, . Kakvoća proizvoda mora biti u skladu sa odredbama Zakona o hrani (NN 81/13,14/14,30/15), Zakona o općoj sigurnosti proizvoda, Zakona o zaštiti potrošača te Pravilnika o zdravstvenoj ispravnosti materijala i predmeta koji dolaze u neposredan dodir s hranom. Sposobnost gospodarskog subjekta mora postojati najkasnije u trenutku otvaranja ponude.

R.Br.	Uvjet sposobnosti	Naziv dokaza o sposobnosti	Naziv izdavatelja dokaza	Starost dokaza
1.	Pravna i poslovna sposobnost	<b>Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački) strukovni, obrtni ili odgovarajući registar</b> ili odgovarajuću potvrdu-ponuditelj mora biti registriran za predmetnu nabavu	Trgovački sud, obrtni ili drugi strukovni registar	Ne stariji od 3 mjeseca
2.	Dokaz o nekažnjavanju (Prilog III)	<b>Izjava</b> kojom se dokazuje da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita. prijevара u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.	Izjavu daje osoba(osobe) ovlaštena(e) za zastupanja gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt	
3.	Potvrda o stanju duga	<b>Potvrda porezne uprave o stanju duga</b> (ili istovrijedna isprava nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta) kojom se dokazuje da ponuditelj nema dospjelih poreznih	Porezna uprava	Ne starija od 30 dana

		obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.		
4.	Dokaz zdravstvene ispravnosti i kvalitete	Potvrda (certifikat) nadležnog instituta ili tijela za kontrolu kvalitete iz kojeg je vidljivo da GS ima implementiran <b>HACCAP</b> sustav Ponuditelj je dužan u ponudi za svaki ponuđeni proizvod, kao i prilikom isporuke, uz svaku vrstu robe, dostaviti <b>deklaraciju</b> koja mora biti u skladu s Pravilnikom o označavanju, reklamiranju i prezentiranju (NN41/08,63/11,79/11,90/13)		

### 9. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostavljanja ponude

Svi traženi dokazi o sposobnosti mogu se dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Nakon otvaranja ponuda ovlašteni predstavnici mogu od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude, a stranice označene rednim brojem stranice/ukupan broj stranica.

#### **Ponuda mora sadržavati:**

1. Sadržaj ponude (popis svih sastavnih dijelova ili priloga)
2. Točan naziv i adresu ponuditelja,
3. Uredno ispunjenu ponudbenu dokumentaciju naručitelja s jediničnim cijenama u kunama:
  - a) Ponudbeni list
  - b) Troškovnik
4. Podatke o kakvoći, tipu i proizvođaču robe koja se nudi
5. Način i rok isporuke robe te uvjeti i rok plaćanja
6. Potvrdu porezne uprave
7. Presliku rješenja o upisu u sudski registar
8. Izjavu da direktor ili druga odgovorna osoba nisu pravomoćno osuđene za kaznena djela protiv gospodarstva (prilog)
9. Potvrdu (certifikat) nadležnog instituta da GS ima implementiran HACCP sustav
10. Ponuditelj je dužan u ponudi za svaki ponuđeni proizvod kao i kod isporuke robe dostaviti deklaraciju koja mora biti u skladu s *Pravilnikom o označavanju, reklamiranju i prezentiranju hrane*.

Svoju ponudu pošaljite u roku od **8 dana** od objave poziva za dostavu ponuda na mrežnim stranicama vrtića na adresu: **Dječji vrtić „Bili cvitak“, Žankova glavica 3, 21 230 Sinj.**

Ponuditelj će ponudu dostaviti u pisanom obliku preporučenom poštom ili osobno u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom Naručitelja, nazivom i adresom Ponuditelja, s naznakom „**Ponuda – roba široke potrošnje/ Ne otvaraj**“

Krajnji rok za dostavu ponude je **14. veljače 2020. g do 12,00 h** bez obzira na način dostave i vrijeme slanja.

#### **10. Valuta u kojoj cijena ponude može biti izražena**

Cijena ponude mora biti izražena u kunama a piše se brojkama, u cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijene u ponudi upisuju se u obrazac Prilog 1. Ponudbeni list i obrazac Prilog 2. Troškovnik **Jedinične cijene istaknute u Troškovniku nepromjenjive su za cijelo vrijeme trajanja ugovora.**

#### **11. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Plaćanje nakon primitka računa u roku od 30 dana od datuma ovjere zaprimanja **e-računa** na protokolu Dječji vrtić „Bili cvitak“- Sinj.

#### **12. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Naručitelj može, ukoliko to bude potrebno, zahtijevati od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude.

#### **13. Kriterij odabira najbolje ocijenjene ponude**

Ugovor o nabavi sklopit će se s ponuditeljem koji dostavi prihvatljivu i pravilnu ponudusukladno ovoj dokumentaciji polazeći od **kriterija najniže cijene ponude.**

#### **14. Jezik na kojem se izrađuje ponuda**

Ponuda i kompletna dokumentacija mora biti na hrvatskom jeziku.

#### **15. Otvaranje ponuda**

Otvaranje ponuda neće biti javno i izvršit će ga ovlaštene predstavnici naručitelja za pripremu i provođenje postupaka bagatelne nabave.

Ponude će se otvarati prema redoslijedu zaprimanja na Dječji vrtić ( iste će se označiti rednim brojevima sukladno redoslijedu zaprimanja)

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio. DV "Bili cvitak" će o postupku otvaranja ponuda sačiniti Zapisnik o otvaranju ponuda.

## **16. Način priopćavanja odabira**

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude naručitelj će objaviti na svojoj web stranici u roku od 8 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Objava ima učinak dostave odluke. Na ovaj postupak ne primjenjuje se zakon o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez obaveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima. Isključuje se mogućnost ulaganja žalbe, kako na sadržaj ovog pozivanja dostavu ponuda, tako i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja.

Ravnateljica: Nediljka Dolić

---

Prilozi za dostavu ponuda:

Prilog I: Obrazac ponudbenog lista

Prilog II: Troškovnik

Prilog III: Izjava o nekažnjavanju

**Prilog I**

**PONUDBENI LIST – EV 05/2020**

**1. Naziv i sjedište naručitelja:** Dječji vrtić „BILI CVITAK“; SINJ, Žankova glavica 3,  
21230 Sinj

**2. Naziv ponuditelja:** \_\_\_\_\_

**3. Sjedište/ adresa ponuditelja:** \_\_\_\_\_

**4. OIB:** \_\_\_\_\_

**5. Banka/Broj računa:** \_\_\_\_\_

**6. Adresa za dostavu pošte:** \_\_\_\_\_

**7. Kontakt osoba ponuditelja:** \_\_\_\_\_

**8. Broj telefona i fax:** \_\_\_\_\_

**PREDMET NABAVE: ROBA ŠIROKE POTROŠNJE**

**9. CIJENA PONUDE BEZ PDV-a:** \_\_\_\_\_

**10. IZNOS PDV-a:** \_\_\_\_\_

**11. CIJENA PONUDE S PDV-om:** \_\_\_\_\_

**12. DATUM PONUDE:** \_\_\_\_\_

**M.P.**

**POTPIS OVLAŠTENE OSOBE:**

\_\_\_\_\_

**Prilog II TROŠKOVNIK**  
**PONUĐITELJ:**

---

**SPECIFIKACIJA PONUDE PREMA PLANU NABAVE**

**ROBA ŠIROKE POTROŠNJE - EV5/2020**

<b>REDNI BROJ</b>	<b>NAZIV PROIZVODA</b>	<b>PROIZVOĐAČ</b>	<b>JEDINICA MJERE</b>	<b>KOLIČINA KOJA SE NABAVLJA</b>	<b>CIJENA PO JEDINICI MJERE</b>	<b>UKUPNO</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>	<b>7. (5x6)</b>
1.	Brašno oštro		kg	50		
2.	Brašno T-550 glatko		kg	320		
3.	Cikla 2,5kg - staklenka		kom	60		
4.	Kukuruzne pahuljice		kg	240		
5.	Čaj- šipkov 30 g. (voćni)		kom	710		
6.	Kvasac suhi		kg	2		
7.	Grašak smrznuti		kg	240		
8.	Jabučni ocat		lit	16		
9.	Jaja		kom	3250		
10.	Leća		kg	63		
11.	Keks s maslacem		kg	178		
12.	Koncentrat rajčica 5 kg		kom	13		
13.	Instant kakao napitak 800g		kom	192		
14.	Krušne mrvice		kg	60		



15.	Kukuruzna krupica - palenta		kg	170		
16.	Riža arborio 1/1 I Klasa		kg	315		
17.	Kukuruz šećerac (3kg pak)		kg	6		
18.	Proso		kg	10		
19.	Mahune smrznute		kg	175		
20.	Grah suhi		kg	40		
21.	Marmelada staklenka 1/1		kg	130		
22.	Med cvjetni staklenka		kg	89		
23.	Muškatni oraščić		kom	16		
24.	Orasi		kg	20		
25.	Maslac 250 g		kom	1100		
26.	Ječam		kg	80		
27.	Panirani riblji štapići -lignja		kg	150		
28.	Pelati rajčica 2,5 kg		kom	137		
29.	Prašak za pecivo		kom	470		
30.	Vanilin šećer		kom	400		
31.	Pšenična krupica (griz)		kg	13		
32.	Puding – prašak 49 g.		kom	520		
33.	Riblja pašteta tuna 95 g.		kom	3300		
34.	Kozice smrznute		kg	20		
35.	Rum 1/1		lit	6		
36.	Sol		kg	263		
37.	Šećer 1/1		kg	400		
38.	Šećer u prahu 1/1		kg	11		
39.	Tjestenina makaroni - penete		kg	280		

40.	Tjestenina za juhu		kg	211		
41.	Ulje maslinovo		lit	65		
42.	Ulje suncokret 1/1		lit	330		
43.	Ulje suncokret za prženje 20 l		kom	12		
44.	Vitaminski-instant napitak okus naranče ili limuna, Cedevita ili jednakovrijedno		kg	20		
45.	Oslić - file		kg	210		
46.	Tunjevina – komadi		kg	50		
47.	Krem namaz Lino lada 2,5 kg, mješavina mliječnog i krem proizvoda s lješnjacima ili jednakovrijedno		kom	90		
	<b>Ukupno:</b>					

M.P.      POTPIS ODGOVORNE OSOBE

---

## Prilog III

Temeljem članka 251. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) dajem:

### IZJAVA

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, osobna iskaznica broj \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (mjesto)

ovlaštena/e osoba/e za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_,  
(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem/o za sebe i za gospodarski subjekt da protiv mene osobno, niti protiv gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mitа (članak 293.), davanje mitа (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mitа za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona;

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Gospodarski subjekt - Ponuditelj:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)  
\_\_\_\_\_

U Sinju \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2020.

\* Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik s najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom, prokuristom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe!